

Zaproszenie
Polskiego Związku Hodowców Koni
do składania ofert na dostarczenie i wdrożenie serwisu internetowego z bazą
rodowodową oraz użytkowo-hodowlaną koni.

I. Podstawy prawne i zasady przeprowadzenia przetargu.

1. Wykonawca zostanie wybrany na zasadach konkurencji zgodnie z przepisami art. 70¹70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 ze zm.).
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku, gdy kilku Wykonawców wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia zobowiązani są oni przedstawić umowę konsorcjum i ustanowić w niej Lidera, który będzie uprawniony do reprezentowania ich w całym postępowaniu z zawarciem umowy włącznie.
4. Niniejszy przetarg może być z ważnych przyczyn w każdym czasie odwołany lub jego warunki mogą ulec zmianie, o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców.
5. Z tytułu odwołania przetargu lub zmiany jego warunków Wykonawcom nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia.

II. Zamawiający.

Zamawiającym jest Polski Związek Hodowców Koni z siedzibą ul. Koszykowa 60/62 m. 16, 00-673 Warszawa tel.: 22 628-03-61, 22 629-95-31, 22 628-98-38, fax: 22 628-68-79 adres poczty elektronicznej: kisiel@pzhk.pl, adres strony internetowej: www.pzhk.pl

III. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie i wdrożenie serwisu internetowego z bazą rodowodową oraz użytkowo-hodowlaną koni.
2. Specyfikację przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
4. Termin wykonania zamówienia - wdrożenia serwisu nie później niż do dnia 31 maja 2017 roku.

IV. Przebieg postępowania.

1. Zamawiający zaprasza Wykonawców do złożenia ofert i udziału w negocjacjach w postępowaniu na realizację usługi.
2. Od Wykonawców oczekuje się przygotowania oferty. Dokument ten będzie podstawą podjęcia negocjacji z Wykonawcą. W ofercie Wykonawca podaje cenę oferty.
3. Po złożeniu ofert Zamawiający przeprowadzi negocjacje z wybranymi Wykonawcami. Negocjacje będą prowadzone z osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy i będą miały charakter poufny. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony ujawnić informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Termin rozpoczęcia negocjacji 12 kwietnia 2016 r.
4. W wyniku negocjacji Zamawiający może, dokonać zmian wymagań technicznych i jakościowych dotyczących przedmiotu zamówienia.
5. W trakcie negocjacji Wykonawcy mogą zaoferować inną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia niż podali w ofercie. Fakt ten znajdzie odzwierciedlenie w protokole z negocjacji sporządzanym przez Zamawiającego.
6. Złożone oferty oraz przeprowadzone negocjacje będą podstawą do dokonania oceny celem wskazania najkorzystniejszej Oferty i podjęcia przez Zamawiającego decyzji o wyborze Wykonawcy.

V. Warunki formalne, jakie muszą spełnić Wykonawcy.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym oraz posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie przedmiotu zamówienia. Warunek ten będzie przez wykonawcę spełniony, gdy z załączonego do oferty odpisu właściwego rejestru lub z zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert wynikać będzie, że jest uprawniony do prowadzenia działalności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,
 - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Warunek ten będzie przez Wykonawcę spełniony gdy oświadczy, że:
 - a) nie zalega z uiszczaniem podatków;
 - b) nie zalega z uiszczaniem składek na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne;
 - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek ten będzie spełniony, gdy Wykonawca złoży oświadczenie wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia;
 - 4) posiadają doświadczenie w dostawie i wdrażaniu projektów odpowiadających przedmiotowi zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony gdy Wykonawca wykaże się realizacją w ostatnich 3 latach co najmniej trzech projektów, obejmujących dostawę i wdrożenie serwisów opierających się na przetwarzaniu baz danych. Doświadczenie powinno być udokumentowane wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia.

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że prace zostały wykonane należycie, tj. listy referencyjne lub protokoły odbioru.

2. Ocena spełnienia warunków określonych dla Wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy złożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń, przy zastosowaniu kryterium „spełnia”, „nie spełnia”. Wykonawca spełniający warunki otrzyma ocenę „spełnia” natomiast Wykonawca nie spełniający warunków otrzyma ocenę „nie spełnia”.
Wykonawca, który nie spełnia warunków określonych niniejszym zaproszeniem zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Wymagane dokumenty.

1. Oferent zobowiązany jest do dostarczenia następujących dokumentów oraz oświadczeń:
 - 1) wypełnionego formularza oferty wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia,
 - 2) odpis z ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z KRS - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące od terminu składania ofert,
 - 3) oświadczenie wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia,
 - 4) oświadczenie wg wzoru określonego w Załączniku nr 4 do niniejszego zaproszenia,
 - 5) wykaz wykonanych prac spełniających warunki, o którym mowa w pkt V ust. 1 ppkt 4 wg wzoru z Załącznika nr 5 do niniejszego zaproszenia,
 - 6) oświadczenie o posiadanych prawach autorskich do rozwiązań, które będą wykorzystywane przy realizacji zamówienia.
2. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w przetargu, o których mowa powyżej, muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Oferta oraz wymagane dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Jeżeli prawo do reprezentacji i podpisywania dokumentów w przetargu nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną ze zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

VII. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami, należy przesać listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub dostarczyć na adres: **Polski Związek Hodowców Koni, ul. Koszykowa 60/62 m.16, 00-673 Warszawa**
2. Koperta musi być opatrzona opisem „**NIE OTWIERAĆ - OFERTA USŁUGA SERWISOWA**”.
3. Ostateczny termin składania ofert upływa: **11 kwietnia 2016 roku o godz. 14⁰⁰**.
4. **Ofertę uważa się za złożoną w terminie, jeżeli wpłynęła do siedziby Polskiego Związku Hodowców Koni w terminie do 11 kwietnia 2016 r. do godz. 14⁰⁰**.
5. Oferty złożone po terminie tj. po godz. 14⁰⁰ dnia 11 kwietnia 2016 r. zostaną zwrócone Oferentowi bez otwierania kopert.
6. Termin związania ofertą wynosi 45 dni.

VIII. Udzielanie wyjaśnień dotyczących oferty i przedmiotu zamówienia.

1. Pisemne zapytania dotyczące niniejszego postępowania przetargowego są przyjmowane w siedzibie Polskiego Związku Hodowców Koni nie później jednak niż 5 dni przed terminem składania ofert. Odpowiedź zostanie udzielona niezwłocznie, jednak nie później niż 3 dni przed terminem składania ofert.
2. Dopuszcza się możliwość zadania pytania i udzielenia odpowiedzi drogą e-mailową lub faksem.
3. Osobą upoważnioną do kontaktów jest; Karolina Kisiel-Cichocka, tel. 22 629-35-63 (w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰), e-mail: kisiel@pzhk.pl

IX. Otwarcie ofert i wybór oferty.

1. Oferty zostaną otwarte w dniu 11 kwietnia 2016 r. o godz. 14³⁰.
2. Po otwarciu ofert Zamawiający przeprowadzi w dniu 12 kwietnia 2016 r. negocjacje z wybranymi Wykonawcami.
3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

1) **cena – waga 50%**

Kryterium „cena” punktowo oceniane będzie w skali 0-100 pkt.

Liczba pkt. (C) w powyższym kryterium liczona będzie następująco:

$$C = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

Sumę oceny tego kryterium stanowić będzie liczba uzyskanych punktów pomnożona przez współczynnik **0,50** odpowiadający wadze kryterium „cena”.

2) **zakres i funkcjonalność oferowanego serwisu (KZ) - waga 50%**

Dla oceny wg ww. kryterium głównego ustalono następujące kryteria cząstkowe:

Symbol podkryterium	Podkryterium	Ilość przyznawanych punktów	Uwagi
A	Standardowy zakres, kompleksowość i spójność serwisu	0-60	
B	Zakres usług i metoda wdrażania	0-40	

Kryterium KZ będzie oceniane jako suma punktów przyznanych dla podkryteriów.

KZ określa wzór: **$KZ = Waga Z (A + B)$** , gdzie

A, B - ilości punktów przyznanych przez komisję za poszczególne podkryteria

Waga Z = 0,50

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

4. Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi pisemnie lub drogą e-mailową Oferenta o wyborze jego oferty.

5. Zamawiający ma prawo nie wybrać żadnego Oferenta bez podawania przyczyn.

X. Zmiana warunków udziału w przetargu oraz odstąpienie od przetargu.

1. Zamawiający może dokonać zmian lub odwołać warunki udziału w postępowaniu przed upływem terminu do składania ofert.
2. Postępowanie może być unieważnione przez Zamawiającego, w całości lub w części, bez podania przyczyn.